



З міжнародним днем стоматолога



9 лютого - день пам'яті Святої Аполлонії, яка є покровителькою дантистів. Тому цей день вважається - Міжнародним днем стоматолога.

Страждання і християнський подвиг Аполлонії породили легенду про те, що варто тільки вимовити її ім'я, помолитися їй - і зубний біль вщухне. Звідки з'явилася традиція відзначати День стоматолога саме 9 лютого і день Святої Аполлонії, і в чому тут зв'язок запитаете ви? А історія його така.

Аполлонія була дочкою дуже багатого видного олександрійського чиновника, яка сильно вірила в Ісуса Христа. Але багатьом співгромадянам не подобалося це, вони вважали, що Аполлонія подає поганий приклад громадянам, які повинні вірити в божественність імператора. Її піддали тортурам, намагаючись зму-

сити відректися від Христа. Вона відмовилася. Тоді їй вирвали зуби і обіцяли спалити живою. Аполлонія попросила розв'язати їй руки і виконати вимоги розлюченого натовпу. І коли її прохання виконали - вона сама кинулася у вогонь і згоріла. Це був день 9 лютого 249 року. Вже в 300 році вона стала святою мученицею.

Шановні стоматологи!

Щиро вітаємо вас із днем Святої Аполлонії, берегині стоматологів.

Дозвольте побажати вам міцного здоров'я, веселої настрою, щасливих посмішок, вічної краси і молодості, хай ваші руки не знають втоми і дарують радість життя. Завжди нести в своєму серці тепло і ласку, бережіть немеркнучий вогонь добра й благополуччя. Бажаємо миру й злагоди, добробуту, натхнення й енергії, творчих злетів і плідних успіхів у роботі.

З повагою,

Нідзельський М.Я.,

голова Асоціації стоматологів Полтавщини, професор.

ДНІ GERONTOLOGII TA GERIATRII U POLTAVSKII OBLASTI

1-го лютого у м.Кременчуці та 2-го лютого 2012 р. у м.Полтаві відбулась науково-практична конференція «Дні геронтології та геріатрії у Полтавській області», яку організували Інститут геронтології НАМН України, Наукове медичне товариство геронтологів і геріатрів України, Українська асоціація остеопорозу, Українська асоціація менопаузи, андропаузи та захворювань кістково-м'язової системи, Головне управління охорони здоров'я Полтавської обласної державної адміністрації.

2-го лютого 2012 р. у 5-й аудиторії ВДНЗУ «УМСА» зібрались лікарі різних спеціальностей з м. Полтави та області. На конференції виступили провідні фахівці ДУ «Інститут геронтології НАМН України» (ДУ ІГ НАМНУ).

Аудиторію зацікавили доповіді «Системний остеопороз» «Остеоартроз» та «Біль у спині» з якими виступив проф. Поворознюк В.В., керівник відділу клінічної фізіології та патології опорно-рухового апарату ДУ ІГ НАМНУ. Він підкреслив, що остеопороз грає ведучу роль при болях у спині у жінок при менопаузі та у лю-

дей похилого віку і з цього випливає необхідність своєчасної профілактики остеопорозу. Проф. Поворознюк В.В. також звернув увагу усіх присутніх лікарів на ятрогенний остеопороз, який виникає при застосуванні різних ліків. Він також надав важливу інформацію про лікування остеопорозу та остеоартрозу.

Проф. Кузнецова С.М., ведучий спеціаліст із цереброваскулярних хвороб, присвятила свою доповідь віковим особливостям профілактики інсульту. Вона відзначила, що необхідно обережно призначати окремі групи препаратів пацієнтам похилого віку та розповіла про принципи застосування ліків у пацієнтів з інсульту похилого віку.

Професійні і дружні зв'язки має ДУ ІГ НАМНУ з нашою академією. Проф. Карабань І.М., зав. відділу клінічної фізіології та патології екстрапірамідної нервової системи з великою теплотою згадала про проф. Н.М.Грицай, яка плідно співпрацюючи з Інститутом геронтології, сприяла створенню на кафедрі нервових хвороб УМСА центру паркінсонізму. Проф. Карабань І.М. на високому професійному

рівні доповіла про діагностику та лікування паркінсонізму

Проф. Єна Л.М., керівник відділу клінічної та епідеміологічної кардіології АМН України, зробила інформативну доповідь про діагностику та лікування артеріальної гіпертензії та її ускладнень у старечому віці. Особливу увагу вона приділила застосуванню раціональних комбінацій антигіпертензивних препаратів у пацієнтів з ішемічними ураженнями серця, нирок, головного мозку.

Проф. Бачинська Н.Ю., керівник відділу вікової фізіології та патології нервової системи ДУ ІГ НАМНУ, у своїй доповіді детально зупинилась на сучасних аспектах патогенезу, діагностики та лікування хвороби Альцгеймера. Інтерес аудиторії до цієї теми був зумовлений як її актуальністю (зростання розповсюдженості деменцій в Україні у зв'язку зі старінням населення), так і новими підходами до діагностики та лікування.

Сучасним підходом до фармакотерапії психосоматичної патології присвятив свою доповідь к.мед.н. Бурчинський С.Г., керівник відділу інформаційного аналізу ДУ ІГ

НАМНУ. Він підкреслив надзвичайно велику поширеність психосоматичних синдромів серед різних верств населення України і необхідність своєчасно та кваліфіковано застосовувати їх фармакотерапію.

Проф. Лішневська В.Ю., провідний спеціаліст відділу клінічної фізіології та патології внутрішніх органів ДУ ІГ НАМНУ, у своїй інформативній доповіді зупинилась на важливих питаннях профілактики кардіальної смерті у геріатричних хворих.

Роль раціонального харчування в профілактиці та лікуванні захворювань у людей старших вікових груп цікаво інформативно розкрила д.мед.н. Григор'єва Н.В., головний науковий співробітник відділу клінічної фізіології та патології опорно-рухового апарату ДУ ІГ НАМНУ.

Практичне застосування знань, які отримали лікарі різних спеціальностей на цій конференції, сприятиме покращенню медичної допомоги пацієнтам похилого віку.

О. В. Санік,
доцент кафедри нервових хвороб.

СТАН НАВЧАННЯ, УСПІШНІСТЬ ТА ЗАВДАННЯ

Вчена рада академії 1 лютого як одне з основних розглянула питання про підсумки навчання студентів за I півріччя і завдання педагогічних колективів на II півріччя. Доповідали декани факультетів **доценти І.І.Рябушко** та **А.І.Сидорова**, декан факультету підготовки іноземних студентів **проф. К.Є.Ішейкін**, директор медичного коледжу **Ж.П.Кундій**.

Було прокоментовано рух контингенту студентів, динаміку кількості пропусків, нижню межу оцінки з навчальної дисципліни та кількість студентів, що не склали ПМК, кореляцію поточної успішності та результатів підсумкового модульного контролю, зокрема, на медичному факультеті, де навчається нині 1432 студенти. В цілому показники оцінювалися позитивно, а серед завдань щодо поліпшення підготовки медичних працівників медичного факультету доцент Рябушко М.М. запропонував перейти на навчання за цикловим розкладом на всіх курсах, постійно поліпшувати матеріально-технічну базу кафедр, підвищувати рівень викладання. Що ж до його пропозиції розробити нову редакцію положення про організацію навчального процесу ВДНЗУ «УМСА» за КМСН, то перший проректор **професор Бобирьов В.М.**, який вів засідання Вченої ради, зауважив, що ніяких революційних змін у цій справі не чекається.

На стоматологічному факультеті навчається нині 1251 студент, причому I, II, і III курси – за кредитно-модульною системою, IV та V курси – за традиційною, отже й оцінювання їх знань проводиться відповідно. Крок за кроком стоматологічний факультет іде у цій справі за медичним, де вже напрацьовано певний досвід. Деканат постійно проводить аналіз роботи по впровадженню кредитно-модульної системи, і якщо на думку декана факультету доцента А.І.Сидорова на першому курсі складання двох модулів, вивчення яких закінчено, відбулося успіш-

но, то на деяких окремих кафедрах, де нині навчаються студенти 2-3 курсу, стан справ викликає занепокоєння. Іноді цілі групи студентів отримують оцінку «З», хоча студенти ці зовсім різні і за рівнем підготовки, і за старанністю. Тож очевидно треба звернути увагу на рівень своєї підготовки і результати своєї діяльності, а деканату ввести посеместрове звітування кафедр про підсумки навчального семестру з метою покращення організації роботи у ввірених їм підрозділах.

Детально прокоментував результати складання студентами модулів декан факультету підготовки іноземних студентів професор К.Є.Ішейкін, де є свої особливості в навчальній роботі. Відповідно до цього він запропонував враховуючи значну кількість пропущених занять у іноземних студентів (у зв'язку з пізнім зарахуванням, переведенням з інших навчальних закладів) розглянути можливість відпрацювання в окремих випадках пропущених занять на кафедр більш ніж один раз на тиждень та створити індивідуальні навчальні плани для іноземних студентів перших курсів, які зараховуються на навчання після 1 жовтня. Також запропоновано враховуючи думку студентського самоврядування, національні особливості, релігійні переконання іноземних студентів, розглянути можливість відвідування занять з фізичного виховання на факультативній основі.

Про підсумки державної атестації лікарів-інтернів на визначення знань і практичних навичок, що проходила з 23 по 26 січня, доповів проректор з післядипломної освіти **професор І.М.Скрипник**. Атестації підлягало 39 лікарів-інтернів, з яких 24 навчалися за контрактом і 15 за бюджетом.

Як складова частина державної атестації відбувся ліцензійний інтегрований іспит «Крок 3. Загальна лікарська підготовка», з яким лікарі-інтерни успішно справились, середній бал його склав більш 4. 27 січня відбулося уро-

чисте засідання Вченої ради факультету присвячене випуску лікарів-спеціалістів.

Серед пропозицій щодо удосконалення післядипломної освіти, з якими виступили голови державних атестаційних комісій, впровадження в навчальний процес дистанційних технологій навчання для забезпечення тісної взаємодії кафедри та заочних баз стажування, створення навчального матеріалу на електронних носіях з фаху «Медицина невідкладних станів» (**проф. Потяженко М.М.**), збільшення терміну навчання, необхідність виділення більше часу на амбулаторний прийом та роботу в клінічній лабораторії (**проф. Дудченко М.О.**), необхідність більшої уваги до правових засад психіатричної допомоги згідно закону України «Про психіатричну допомогу» (**проф. Скрипніков А.М.**). У доповіді наведено також результати аналізу майбутнього працевлаштування випускників та пропозиція активізувати профорієнтаційну роботу серед абітурієнтів 5 і 6 курсів медичного факультету згідно потреби в медичних кадрах за фахом.

Вчена рада також затвердила рекомендації лікарям-інтернам до навчання у клінічній ординатурі, про які інформувала декан факультету післядипломної освіти **доц. Марченко А.В.** Було затверджено зведений план виконання науково-дослідних робіт академії на 2012 рік (доповідав проректор з наукової роботи **проф. Кайдашев І.П.**). Зі звітом про роботу спеціалізованої вченої ради Д44.601.01. по захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора (кандидата) медичних наук зі спеціальності 14.01.22-Стоматологія за 2011 рік виступив заступник голови спеціалізованої вченої ради **професор Ткаченко П.І.**

ДЛЯ СТУДЕНТІВ У ДЕНЬ СТУДЕНТА



Цього дня ректор академії професор В.М.Ждан взяв участь в урочистому відкритті терапевтичного відділення студентської поліклініки 4-ої міської клінічної лікарні. Разом з ним червону стрічку перерізали міський голова Олександр Мамай та секретар міської ради Оксана Деркач. З радісною подією присутніх вітали піснею наші студентки з народного пісенного колективу «Мальви».

За словами начальника управління охорони здо-

ров'я Полтавської міської ради С.О.Котова та головного лікаря 4-ої лікарні Л.Ф.Куроедова оновлена студентська поліклініка забезпечить більш якісне обслуговування та нові зручності.

Вперше в Україні тут запроваджено систему ідентифікаційних карток для студентів. Такою інноваційною послугою вже користуються студенти медичного коледжу. Наступними будуть студенти Української медичної стоматологічної академії.

ВІТАЄМО НОМІНАНТІВ ВСЕУКРАЇНСЬКОГО КОНКУРСУ «Я пишаюсь тим, що я - українець»

Підтримка творчої молоді є одним із пріоритетних напрямків діяльності професорсько-викладацького колективу нашої академії. То ж участь талановитої студентської молоді академії у Всеукраїнському творчому проєкті «Я пишаюсь тим, що я - українець» не випадкова. Конкурс ініційований комітетом з питань науки і освіти Верховної ради України, Міністерством освіти, науки, молоді та спорту України та Всеукраїнською молодіжною громадською організацією «Молоді регіони». Основною метою було виявлення та відзначення найбільш талановитої студентської молоді, яка зможе найбільш цікаво висловити свої думки на тему «Я пишаюся ти, що я - українець» у вигляді творчих



робіт, фотоколлажів або малюнків.

Студентська молодь академії жваво відгукнулася на пропозицію взяти участь в турнірі. На вузів-

ському етапі було представлено понад 20 творчих доробків. До регіонального туру були відібрані 8 робіт. Переможцями на всеукраїнському рівні в двох номінаціях визнані фоторобота студента першого курсу медичного факультету Данишевського Антона та вірш «Моя Україна» студентки першого курсу медичного факультету Бетіної Олени.

Дипломи переможцям вручили в Українському домі (м.Київ) міністр освіти і науки, молоді та спорту України Дмитро Володимирович Табачник та Голова ВМГО «Молоді регіони», Народний депутат України А.П.Пінчук.

Н.П.Ставицька,
проректор з науково-педагогічної роботи та виховання, доцент

Складатимуть національний рейтинг університетів

а кращі й гірші школи в Міносвіті оцінюватимуться з 2014 року

Українське Міністерство освіти й науки, молоді та спорту затвердило положення про національну систему рейтингового оцінювання діяльності вузів. Успіхи навчальних закладів будуть оцінюватись для того, щоб підвищити якість освіти і стимулювати кон-

курентцію, а також щоб вітчизняним вузам було простіше брати участь в різних міжнародних рейтингах.

Під оцінювання потраплять всі вузи – і державні, і приватні – незалежно від напрямку. А управляти системою рейтингового оцінювання буде Мі-

ністерство освіти, воно ж задасть і основні критерії. Складанням рейтингу вузів по групах і обґрунтуванням результатів займатиметься Інститут інноваційних технологій і змісту освіти.

Головна вимога до вузів – реальні дані для рейтингування, підтверджені

документами.

До речі, з 2014 року планується скласти рейтинги шкіл і професійно-технічних навчальних закладів. В кінці минулого року Міністерство затвердило критерії оцінювання їх діяльності.

(«Комсомольская правда в Украине». 25 января 2012 г.)

ВИСОЦЬКИЙ... ПОЭТ, ПЕВЕЦ, АКТЕР И ПРОСТО ЧЕЛОВЕК С БОЛЬШОЙ БУКВЫ



Жизненный и творческий пути Высоцкого нельзя назвать легкими, однако его до сих пор помнят, любят и поют написанные им песни. Человек-легенда, актер, отдающий всю свою душу зрителю; певец, слова которого были, есть и будут близки каждому из нас.

Потому что в них поется о великом и вечном: дружбе, любви, верности и чести...

В день рождения этого великого человека, 25 января, в УМСА состоялось 1-е заседание клуба любителей искусства, посвященное великому барду. На этом вечере можно было услышать как старые добрые песни Высоцкого, так и историю о нем и его творчестве (Светлана Оленец, Апполинария Ла-

зарева, Игорь Семенович Табель). Также студенты представили аудитории

свои песни. Слух радовали такие группы и исполнители как: FaRmAliN (Со-



лист Николай Решетников), BeZНих (Солист Дмитрий Онищик), Дуэт Орест Патлякевич и Артур Бордюг, Simple Noize, Константин Габуня.

Спасибо также заведующей отделом культурно-образовательной деятельности Сидоренко Людмиле Владимировне.

Но больше всего хотелось бы выразить благодарность организаторам встречи Игорю Холохаренко и Валерии Козаченко, которые вкладывают в эти вечера свою душу и силы.

Ребята, мы ждем ваших приглашений на новые встречи, потому что без физической пищи прожить можно, а без пищи духовной умирает сама суть человека!

Светлана Оленец.



Бібліотека запрошує до віртуального спілкування!

Шановні студенти та викладачі!



Запрошуємо вас відвідати **блог бібліотеки УМСА**. Тут ви можете прочитати корисну для себе інформацію: графіки отримання книг, режим роботи відділів, дізнатися про структуру бібліотеки та її працівників, прочитати про нові надходження літератури, періодики та багато іншого.

Ми дамо відповіді на ваші запитання, прореагуємо на коментарі, дослухаємось до пропозицій. Ссылку на наш блог ви знайдете на сайті нашої академії та на сайті студентського профкому. Чекаємо на вас ще й у віртуальному просторі!

<http://biblumsa.blogspot.com/>

ДИПЛОМИ ЗА КРАЩИЙ МАЛЮНОК

Ше у червні минулого року профком академії оголосив конкурс для дітей працівників академії на кращий малюнок, який присвячувався Міжнародному дню дітей і був організований обласним комітетом профспілки медиків. Малюнки його учасників експонувалися в академії, а кращі з них були відправлені на об-

ласний конкурс. І ось нарешті визначено його переможців. Для вручення їм почесних дипломів профком академії разом із відділом культурно-освітньої діяльності під час новорічних свят організував спеціальне дитяче свято, під час якого юні художниці продемонстрували ще й знання українських народних традицій, колядок,

щедрівок і т. ін. Почесні дипломи учасників конкурсу отримали Ліза Дубровіна, Аня Обіход, Владислава Шейко, Валерія Ющенко. А вручали їх начальник відділу культурно-освітньої діяльності Людмила Сидоренко та голова профкому доцент З.О.Борисова.



МОЛОДІ, ПРИВАБЛИВІ, ТАЛАНОВИТІ

20 грудня минулого року в Міському будинку культури близько 18:00 почали збиратись молоді, привабливі, розумні та найталановитіші молоді люди Полтави. Відбулось не що інше, як церемонія нагородження еліти студентського суспільства, переможців конкурсу «Молодь року - 2011». Свято відбувалося в атмосфері світського заходу: червона доріжка, дівчата у вишуканих сукнях, хлопці у класичних костюмах, спалахи фотоапаратів та супровід живої класичної музики - надали події вишуканого шарму.

Організаторами та спонсорами цього дійства виступили: управління у справах сім'ї, молоді та спорту виконавчого комітету Полтавської міської ради, Студентська рада міста Полтави та громадська організація «Наш дім Полтава».

Було представлено 11 номінацій: «Кращий мо-

лодіжний лідер», «Кращий студентський лідер», «Кращий студентський проект», «Кращий молодіжний проект», «Наймасштабніша молодіжна подія», «Молодіжне відкриття», «Наукове молодіжне



відкриття», «Кращий молодий підприємець», «Сила духу», «Кращий молодий медичний працівник», «Кращий молодий учитель».

Представниками від нашої академії були найактивніші студенти Студентського парламенту. У номінації «Кращий студентський проект» ми от-

римали перші дві головні нагороди, а саме, волонтерський загін «В ритмі молоді» на чолі з Рубаник Ксенією, студенткою 2 курсу медичного факультету з проектом «Дні турботи», та проект школа

місцевого самоврядування «Лідер майбутнього», очільником та співорганізатором якої є екс-голова Студентського парламенту Микитенко Андрій. У номінації «Кращий студентський лідер» був представлений Каплун Дмитро, студент 3 курсу стоматологічного факультету, а у номінації «Кращий молодіж-

ний лідер» - Пилипенко Оксана, студентка 3 курсу медичного факультету.

Кожен переможець отримав диплом та прекрасну пам'ятну статуетку.

Гостей розважали учасники та переможці популярних шоу-програм «Голос країни», «Україна має талант», «Танцюють всі», а саме Артем Лоїк, Олександр Геращенко, Євгенія Тарайкович, Олена Ковтун, танцювальні колективи «Міленіум», «Пірует» та циркова студія «Молодість».

Можна з впевненістю сказати, що кожен присутній залишився задоволеним, бо ж пройшло дійство грандіозно, яскраво та на дуже високому рівні, та ще на довго залишиться у нашій пам'яті.

Ольга Кошелева.
(Прес-служба студентського парламенту).

Вітєаввєа твєрчєвєя рєбїт

25 січня в медичному коледжі академії відбулося відкриття виставки творчих робіт студенток 1-го курсу медсестринського відділення Тетяни Кордубан та Тетяни Савченко «Тетянин День».

Авторки презентували свої роботи виконані різними художніми техніками: плетена м'яка іграшка, плетіння гачком, оригамі, ганутель, картини з бісеру, ниткографія, макраме.



Дівчата розповіли присутнім, що саме надихає їх на створення таких неповторних оригінальних робіт, поділилися своїми першими враженнями від насиченого подіями студентського життя.

Виставка була організована творчим колективом викладачів, як подарунок Тетян усім студентам теперішнього і минулого, адже святкувати День святої мучениці Тетяни, як День Студента – є однією з давніх традицій.

Але і Тетяни не залишилися без подарунку. На одній із пе-

рерв студенти медсестринського та фармацевтичного відділень почали танцювальний марафон під мелодію запальної та популярної і на сьогоднішній день серед молоді латиноамериканської ламбади. Така музична перерва стала справжнім сюрпризом і подарунком для всіх студентів і викладачів, що згадали свої студентські роки.

Тож танцювальний флешмоб, що організували представники студентського парламенту академії, ще раз продемонстрував: студенти - це неординарна, креативна, згуртована команда.



В цей по-справжньому зимовий морозний день в коледжі панував теплий весняний настрій, а всі присутні відчули себе молодими, енергійними, бадьорими та безтурботними студентами.

Андрейко С. С.,
методист коледжу.

Поздоровлення сніговими літерами

Крім міжнародного дня студента, що цінно університетським днем, а Свята Тетяна — пок-



традиційно святкується у листопаді, у студентів існує ще один привід для свята. Це зимовий День студента, або ж Тетянин день. Традиційно його відзначають 25 січня. Це свято має свою дуже цікаву історію.

Свято запроваджене на честь Великомучениці Тетяни, дочки заможного римлянина, яка прийняла смерть за християнську віру та добродієність. Історія говорить, що саме у Тетянин день імператриця Єлизавета підписала наказ про заснування Московського університету і з того часу 25 січня став офі-

ровителькою вищої школи.

Традиційно Тетянин день широко святкує студентство. Для всієї студентської братії це чудова нагода відволіктися від навчання і поринути у веселощі, радісні святкування і пустощі. Офіційним студентським святом цей день став ще у середині XIX сторіччя, тим більш, що у цей час закінчувалися іспити і з нього починалися студентські канікули, власне це і відзначали студенти. У ті часи святкові дійства проходили дуже урочисто — з врученням нагород, проголошенням промов і обов'язковим

молебнем у церкві. «У цьому році випили усе, окрім Москви ріки, і то, тому що замерзла. Було так весело, що один студент від надлишку радості вирішив викупатись у резервуарі, де плавають лебеді», так Антон Чехов описував святкування дня Святої Тетяни у 1885 році. Це був єдиний день року, коли студенти могли на рівних спілкуватися з професорами, свято стирало всі межі.

Історія свята сягає своїм

ніколи не втрапить можливості весело провести час. Тож і Студентський парламент академії вирішив привітати всіх зі святом. Серед декількох ідей було обрано найактуальнішу - використати велику кількість снігу на вулицях міста. Хотілося наліпити багато сніговиків, та, на превеликий жаль, у люті морози сніг не брався до купи. І тоді нам прийшла в голову інша ідея – викласти снігом речення: «3 ДНЕМ СТУДЕНТА». Зібралися на 6 годину ранку, коли ще нікого не було у стінах академії, а на дворі всі ходили з ліхтариками. Близько 8 години закінчували роботу. Залишалися останні штрихи – розмалювати кожну літеру кольором. І ось – результат роботи – гарненькі кольорові літери, які підвищують настрій кожному. Втомлені, змерзлі, але задоволені ми повернулися до стін академії, та пішли на пари. А наше творіння ще декілька днів радувало студентів та працівників академії.



корінням у давні часи, а традиція відзначати цей день живе і понині. Адже студент

Ольга Кошелева,
студентка 2 курсу медичного факультету

НАШІ – КРАЩІ

Новий 2012 р. розпочався з нових спортивних подій. І першою в цьому році стала традиційна IX обласна Спартакіада серед професорсько-викладацького складу ВНЗ III-IV р. акр., яка проходила 25-26 січня в Кременчуці і збрала 8 команд ВНЗ Полтавщини. Змагання проводилися з 6 видів спорту: волейболу, міні-футболу, бі-

вання та шахів) вибороли спортсмени нашої академії. Такого успіху не повторила жодна команда. В змаганнях з н/тенісу команда ВДНЗУ “УМСА” стала бронзовим призером. Чемпіонами в особистому заліку стали: плавання: Коп-

спорту, Мосягіна Тетяна Валеріївна - лаборант спортивного комплексу, Шумейко Олексій Григорович - асистент кафедри урології, медичної сексології; настільний теніс: Бурцева Галина Валеріївна - тренер-викладач спортивного комплексу; шахи: Олійник Микола Васильович - тренер-викладач спортивного комплексу.

Особливо хочеться відмітити наших викладачів: Копчикову С.Г., Бурцеву Г.В. та Олійника М.В., які є незмінними чемпіонами цієї Спартакіади вже не один рік.

Також честь академії відстоювали: зав. кафедри пропедевтики терапевтичної стоматології, заслужений діяч науки і техніки України, д. мед. н., професор Ковальов Є.В. (більярд), збірна команда з волейболу (капітан команди - декан медичного факультету Рябушко М.М.) та збірна команда з міні-футболу (капі-

тан команди - ст. викладач кафедри фізвиховання Петришин О.В.). Тож іще раз вітаємо наших спортсменів і бажаємо їм нових яскравих перемог та бути завжди взірцем для студентської молоді академії.

13.02.2012 р. змаганнями з баскетболу розпочнеться Спартакіада серед курсів та факультетів академії присвячена XXX Олімпійським іграм в Лондоні з 7 видів спорту (баскетбол, волейбол, футбол, н/теніс, шахи, плавання та л/атлетика). А 15 лютого відбудуться змагання з н/тенісу в залік цієї Спартакіади.

Тож запрошуємо всіх бажаючих студентів до участі в змаганнях!

Довідки за телефоном 7-29-18 або звертатись в СК “Медик” (спортзал УМСА, вул. Шевченка, 23).

До нових зустрічей на спортивних майданчиках!

Каплуновська І.М.,
віце-президент
СК “Медик”



льярду, шахів, н/тенісу та плавання. Збірні команди професорсько-викладацького складу ВДНЗУ “УМСА” з видів спорту взяли участь у всіх видах змагань. З 6 кубків – 2 кубки (з пла-

чикова Світлана Глібівна - ст. викладач кафедри фізичного виховання та спорту, Сосненко Євгеній Павлович - ст. викладач кафедри фізичного виховання та

КОЛЕКТИВНИЙ ДОГОВІР

між адміністрацією та профспілковим комітетом Вищого державного навчального закладу України «Українська медична стоматологічна академія» на 2012 - 2015 рр.

Ухвалено на загальних зборах
трудового колективу академії
1 лютого 2012 року

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ЗАГАЛЬНІ ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1.1. Цей Колективний договір (далі колдоговір, договір) укладений між адміністрацією академії та профспілковим комітетом академії відповідно до Закону України «Про колективні договори і угоди», Галузевої угоди, Закону України «Про вищу освіту», інших законодавчих актів України.

Колективний договір є нормативним актом соціального партнерства, який регулює правові, виробничі, трудові і соціально-економічні питання і інтереси працівників академії та визначає узгоджені позиції і дії сторін, спрямовані на забезпечення конституційних прав працівників.

1.2. Сторонами колективного договору є:

– ректорат академії - орган оперативного управління академією в особі ректора академії, д.м.н. професора Ждана В.М. з однієї сторони (далі адміністрація);

– профспілковий комітет академії – представник трудового колективу в особі голови профкому, доцента Борисової З.О. з іншої сторони (далі сторони).

1.3. Даний колективний договір визначає виключне право адміністрації на організацію, управління та контроль за навчальною, виробничою діяльністю академії, забезпечення зайнятості, вдосконалення оплати та умов праці та інші повноваження визначені Статутом академії.

1.4. Адміністрація визнає профспілковий комітет академії єдиним уповноваженим представником трудового колективу у колективних переговорах з питань регулювання трудових відносин та умов праці в академії, захисту прав та інтересів працівників.

1.5. Колективний договір може бути змінений і доповнений протягом строку його дії тільки за взаємною домовленістю сторін. Пропозиції однієї із сторін є обов'язковими для розгляду іншою стороною. Рішення щодо пропозицій приймаються за згодою сторін у 7-денний термін. Досягнення згоди оформляється відповідним протоколом.

В обов'язковому порядку вносяться зміни або доповнення у разі зміни чинного законодавства без проведення переговорів.

1.6. У разі реорганізації академії, зміни керівника чинність колдоговору зберігається протягом строку його дії, але не більше одного року. В цей період сторони можуть розпочати переговори про укладення нового чи зміну або доповнення цього колдоговору.

1.7. Адміністрація академії зобов'язується забезпечити виконання зобов'язань, передбачених колдогово-

ром, здійснювати спільно з профкомом постійний контроль за його виконанням та інформувати не менше ніж два рази на рік про виконання його зобов'язань на спільному засіданні профкому та ректорату і один раз на рік - трудовому колективу.

1.8. Профспілковий комітет зобов'язується сприяти організації виконання всіх взаємних зобов'язань та спільно з адміністрацією здійснювати постійний контроль за їх своєчасним виконанням, періодично заслуховувати інформацію адміністрації про виконання окремих заходів колдоговору, вимагати усунення недоліків, звітувати разом з адміністрацією конференції трудового колективу про виконання умов Колективного договору

1.9. Сторони відмічають, що у випадку відсутності фінансування на виконання окремих заходів Колдоговору або неможливості їх виконання з об'єктивних причин, вони можуть бути перенесені на інший термін, змініні або призупинені спільною ухвалою ректорату і профспілкового комітету з обов'язковим інформуванням трудового колективу та на вчених радах.

1.10. Положення колективного договору поширюються на всіх працівників, які перебувають у трудових відносинах з академією, незалежно від членства у профспілці і є обов'язковими для виконання Сторонами.

1.11. Працівники академії зобов'язуються дотримуватися трудової дисципліни, своєчасно і точно виконувати вимоги посадових інструкцій, Правила внутрішнього трудового розпорядку академії, накази та розпорядження ректора, проректорів, безпосереднього керівника структурного підрозділу в межах повноважень, визначених Положеннями про структурний підрозділ.

1.13. Колективний договір укладається на 2012-2015 роки і вступає в силу з моменту його затвердження конференцією трудового колективу та діє до прийняття нового колдоговору або перегляду цього.

1.14. Жодна із сторін, що уклали колдоговір, не може в односторонньому порядку припинити виконання взятих на себе зобов'язань та порушити узгоджені положення впродовж встановленого терміну його дії.

1.15. Додатки до цього договору є його невід'ємною частиною.

РОЗДІЛ 2. ВИРОБНИЧІ ТА ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ.

Адміністрація академії зобов'язується:

2.1. Регулювати трудові відносини керуючись чинним законодавством України про працю, Статутом академії, правилами внутрішнього трудового розпорядку академії та цим Колективним договором.

2.2. Правильно організувати працю науково-педагогічних працівників, викла-

дачів, спеціалістів, створювати умови для успішного виконання ними трудових завдань, забезпечувати трудову і виробничу дисципліну, уважно ставитися до потреб і запитів працівників, поліпшувати умови їх праці та побуту.

2.3. Приймати на роботу науково-педагогічних працівників з дотриманням Положення про обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів освіти 3-4 рівня акредитації (наказ МОН України від 24.12.2002 року №744)

2.4. Дотримуватися встановленого законодавством порядку застосування контрактної форми трудового договору. Умови контракту не повинні звужувати зміст та обсяг існуючих прав і свобод, передбачених чинним законодавством. Трудові договори, що були переукладені один чи декілька разів, за винятком випадків, передбачених частиною другою статті 23 Кодексу законів про працю України, вважати такими, що укладені на невизначений строк.

2.5. До початку роботи за укладеним трудовим договором роз'яснити працівникові його права і обов'язки та проінформувати під розписку про умови праці, ознайомити з посадовими інструкціями, правилами внутрішнього трудового розпорядку, цим договором, існуючими пільгами та заохоченнями.

2.6. Не вимагати від працівників виконання роботи, яка не обумовлена трудовим договором та посадовими інструкціями.

2.7. Встановлювати тривалість денної роботи згідно з Правилами внутрішнього трудового розпорядку академії, враховуючи що:

а) робочий час викладачів та науково-педагогічних працівників не може перевищувати 36 годинного робочого тижня, з урахуванням виконання навчальної, методичної, організаційної, науково-дослідної, виховної робіт, передбачених індивідуальним планом роботи;

б) робочий час навчально-допоміжного, адміністративно-господарського персоналу та спеціалістів не може перевищувати 40 годинного робочого тижня.

2.8. Для забезпечення навчально-виховного процесу, надати право керівникам структурних підрозділів, а саме: бібліотеки, відділу технічних засобів навчання, відділу культурно-освітньої діяльності, віварію, навчальних корпусів, гуртожитків, встановлювати гнучкий режим робочого часу, згідно графіку, який затверджує керівник підрозділу за погодженням з профкомом та за згодою працівників.

2.9. Своєчасно ознайомлювати працівників з графіками їх роботи та із змінами графіку роботи.

2.10. У випадках залучення працівників до робіт, припинення яких неможливе через виробничо-технічні умови, невідкладні роботи, для відведення нещасних ви-

падків, які ставлять або можуть поставити під загрозу життя чи нормальні життєві умови людей у святкові та неробочі дні, компенсувати ці роботи, за згодою з працівником, відповідно до законодавства.

2.11. Забезпечувати додержання законодавства щодо рівності прав та можливостей жінок і чоловіків у професійній діяльності та реалізацію рівних можливостей молодих вчених у науковій діяльності.

2.12. Надавати працівникам академії щорічну основну відпустку тривалістю та в порядку визначену Законом України "Про відпустки".

2.13. Надавати щорічну додаткову відпустку за особливий характер праці:

а) окремим категоріям працівників, робота яких пов'язана з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням тривалістю визначену додатком № 2 ;

б) працівникам з ненормованим робочим днем тривалістю визначеною в додатку № 2 .

2.14. При наданні відпустки керуватись графіками, що враховують особливості організації навчального процесу та узгоджуються між працівником і адміністрацією та погоджуються з профспілковою організацією.

2.15. Створювати умови і надавати можливість молодим викладачам та науковим співробітникам працювати над закінченням дисертаційних робіт, написанням підручників.

2.16. Надавати в обов'язковому порядку відпустку без збереження заробітної плати за бажанням працівника та за його заявою передбаченою ст.ст.25-26 Закону України „Про відпустки“.

2.17. Заробітну плату працівникам за весь час щорічної відпустки виплачувати не пізніше ніж за три дні до її початку при наявності фінансування.

2.18. Жінкам, що мають дітей, які навчаються в 1-4 класах, надавати додатково, за їх бажанням, один день відпустки на початку кожного навчального року.

2.19. Запобігати виникненню індивідуальних та колективних трудових спорів, а у випадку їх виникнення забезпечити їх вирішення шляхом взаємних переговорів, консультацій, згідно чинного законодавства.

2.20. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» отримати документальну згоду на обробку персональних даних працівників при прийомі на роботу та письмово повідомляти працівників, прийнятих на роботу, про їх права щодо захисту персональних даних, передбачених п. 2 ст. 8 Закону.

2.21. Періодично заслуховувати на ректораті та апаратних нарадах питання щодо розгляду звернень працівників та дотримання законодавства про працю.

2.22. Періоди, впродовж яких у академії не здійснюється навчальний процес у зв'язку із санітарно-епідеміологічними, кліматичними чи іншими, незалежними від працівників обставинами, є робочим часом науково-педагогічних та інших працівників. У зазначений час працівники залучаються до навчально-виховної, організаційно-педагогічної робіт та виконання іншої роботи відповідно до наказу ректора академії.

2.23. З метою створення педагогічним, науково-педагогічним працівникам відповідних умов праці, які б максимально

сприяли забезпеченню продуктивної зайнятості та збереженню періодів трудової діяльності до страхового стажу для призначення відповідного виду пенсії:

- при звільненні педагогічних працівників вивільнені години розподіляти у першу чергу між тими працівниками, які мають неповне тижневе навантаження;

- залучати до викладацької роботи керівних, науково-педагогічних та інших працівників академії, а також працівників інших закладів, установ, організацій лише за умови забезпечення штатних науково-педагогічних працівників навчальним навантаженням в обсязі не менше відповідної кількості годин на ставку.

2.24. Забезпечити дотримання чинного законодавства щодо повідомлення працівників про введення нових і зміну чинних умов праці, зокрема науково-педагогічних працівників щодо обсягу навчального навантаження на наступний навчальний рік, не пізніше ніж за 2 місяці до їх запровадження.

2.25. Погоджувати з профкомом:

- запровадження змін, перегляд умов праці;

- час початку і закінчення роботи, режим роботи змін, поділ робочого часу на частини, застосування підсумованого обліку робочого часу, графіки роботи, згідно з якими передбачати можливість створення умов для приймання працівниками їх протягом робочого часу на тих роботах, де особливості виробництва не дозволяють встановити перерву.

Профспілковий комітет зобов'язується:

2.1. Вживати заходи щодо запобігання трудових спорів і своєчасного їх вирішення, сприяти зміцненню виробничої та трудової дисципліни в академії.

2.2. Захищати законні права та інтереси працівників академії перед адміністрацією академії та в суді.

2.3. Роз'яснювати працівникам академії зміст нормативно-правових актів з питань трудових відносин, організації праці, звільнення.

2.4. Забезпечити контроль за застосуванням адміністрацією академії надурочних робіт і залучення працівників до робіт у вихідні та святкові дні, допускаючи їх лише у випадках та з дотриманням порядку, передбачених чинним законодавством.

2.5. Сприяти адміністрації у створенні колективі та структурних підрозділах належної дисципліни, нормального морально-психологічного клімату.

РОЗДІЛ 3. ОПЛАТА ПРАЦІ

Адміністрація зобов'язується:

3.1. Виплачувати працівникам академії заробітну плату з дотриманням ст.115 КзпП України та ст.24 Закону України "Про оплату праці".

3.2. Інформувати працівників академії про фінансовий стан академії, умови оплати праці, використання коштів загального та спеціального фондів.

3.3. При кожній виплаті заробітної плати повідомляти (за бажанням) працівника про загальну суму заробітної плати з розшифровкою за видами виплат, розміри та підстави відрахувань та утримань із зарплати, суму заробітної плати, що належить до виплат.

3.4. Кваліфікувати несвоечасну чи не в повному обсязі виплату заробітної плати

як грубе порушення законодавства про працю і вживати спільних оперативних заходів відповідно до законодавства.

3.5. Працівникам, які виконують в академії поряд зі своєю основною роботою додаткову роботу за іншою професією (посадою) або обов'язки тимчасово відсутнього працівника, без звільнення від основної роботи, проводити доплату за суміщення професій (посад) або виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника у межах наявних коштів на оплату праці та згідно чинних законодавчих актів.

3.6. Установлювати працівникам доплату у розмірі до 50 відсотків посадового окладу в межах фонду заробітної плати за розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконуваних працівником робіт.

3.7. Установлювати надбавки працівникам академії за високі досягнення праці, за виконання особливо важливої роботи (на строк її виконання), за складність, напруженість в роботі. У разі несвоечасного виконання завдань, погіршення якості роботи, порушення трудової дисципліни зазначені надбавки скасовувати або зменшувати.

3.8. Встановлювати доплати науково-педагогічним працівникам за почесні звання, за вчені звання, за науковий ступінь відповідно до чинного законодавства.

3.9. Установлювати водіям автотранспортних засобів надбавки та доплати за класність водіям 1-2 класу, за ненормований робочий день відповідно до законодавства.

3.10. Виплачувати заробітну плату працівникам в робочі дні, не рідше 2-х разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує 16 календарних днів.

Виплачувати зарплату працівникам кожного місяця в такі строки:

- зарплату 30 числа поточного місяця;

- аванс 15 числа поточного місяця.

3.11. У разі, коли день виплати зарплати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, зарплату виплачувати напередодні.

3.12. Здійснювати виплату заробітної плати через установи банків відповідно до чинного законодавства лише на підставі особистих заяв працівників.

3.13. Про нові або зміну існуючих умов оплати праці – систем та розмірів оплати праці, зміну розрядів, найменувань посад, скасування суміщення професій повідомляти працівника не пізніше ніж за 2 місяці.

3.14. Установлювати винагороду працівникам академії за особистий внесок в загальні результати роботи академії та проводити преміювання працівників академії за умови наявності економії фонду заробітної плати, за високі досягнення в науково-педагогічній, навчально-виховній, фінансово-господарській діяльності, відповідно до Положення про преміювання (додаток № 2).

3.15. Надавати науково-педагогічним працівникам академії, при наданні щорічних відпусток, допомогу на оздоровлення в сумі не більше ніж один посадовий оклад на рік.

3.16. Виплачувати щомісяця надбавки у відсотках до посадового окладу за вислугу років педагогічним та науково-педагогічним працівникам академії залежно

від стажу педагогічної роботи передбаченого чинним законодавством.

3.17. Зберігати за працівниками місце роботи і середній заробіток за час проходження ними медичного огляду, відповідно до ст. 10 Закону України "Про охорону праці".

Профспілковий комітет зобов'язаний:

3.1. Здійснювати громадський контроль за дотриманням в академії законодавства про оплату праці в частині гарантій праці та термінів її виплати.

3.2. Надавати працівникам необхідні консультації та правову допомогу з питань оплати праці.

3.3. Порухувати питання перед адміністрацією академії про притягнення до дисциплінарної відповідальності посадових осіб, винних в порушенні законодавства про оплату праці та умов цього колективного договору, в частині оплати праці.

3.4. Захищати в суді інтереси працівника, на його прохання, при вирішенні спору про оплату праці.

3.5. Заслуховувати на засіданні профкому питання щодо стану реалізації законодавства з оплати праці працівників академії та надавати адміністрації пропозиції щодо удосконалення цієї роботи.

РОЗДІЛ 4. ОХОРОНА ПРАЦІ

Охорона праці забезпечує створення на робочих місцях, в кожному структурному підрозділі умов праці, відповідно до нормативно-правових актів з охорони праці, безпечність технологічних процесів, машин, механізмів, обладнання та інших засобів, які використовуються в академії.

Сторони домовилися:

4.1. З метою створення, підтримки та забезпечення здорових і безпечних умов праці, служба охорони праці академії розробляє Комплексні заходи щодо охорони праці, поліпшення умов праці, запобігання виробничому травматизму і професійним захворюванням на 2012-2015 роки, які є додатком до цього колективного договору, та забезпечити контроль за його виконанням.

4.2. Проводити моніторинг не менше 2-х разів на рік на спільних засіданнях ректорату і профкому, комісії із соціального страхування, заслуховувати стан охорони праці та професійних захворювань працівників. Здійснювати профілактичні заходи щодо запобігання професійним захворюванням та виробничому травматизму працівників академії.

4.3. Організація роботи із забезпечення охорони праці та навчання в академії покладається на спеціалістів служби охорони праці академії.

Адміністрація зобов'язується:

4.1. Створити безпечні і нешкідливі умови праці і навчання на робочих місцях в кожному структурному підрозділі відповідно до нормативно-правових актів та Законів України "Про охорону праці", «Про пожежну безпеку», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення».

4.2. До початку роботи за укладеним трудовим договором роз'яснити працівнику (під розпис) про умови праці, про наявність небезпечних та шкідливих виробничих факторів, про його право на пільги та компенсації, які передбачені чинним законодавством за роботу в шкідливих умовах праці, провести з працівни-

ком вступний інструктаж з правил охорони праці в академії. Не допускати до роботи працівників, в тому числі і посадових осіб, які не пройшли навчання і перевірку знань з питань охорони праці.

4.3. Розробити і затвердити положення, інструкції, інші нормативні акти про охорону праці, що діють у межах академії та встановлюють правила виконання робіт і поведінки працівників на території академії.

4.4. Забезпечувати працюючих в шкідливих умовах відповідними пільгами і компенсаціями:

4.4.1. Забезпечити передбачені законодавством виплати за роботу у шкідливих умовах праці категоріям працівників академії, відповідно до результатів атестації робочих місць за умовами праці. Забезпечувати безкоштовно працівників, зайнятих на роботах з шкідливими та важкими умовами праці молоком або рівноцінними продуктами харчування (додаток №

4.4.2. Забезпечити видачу спецодягу, інших засобів індивідуального захисту, мийних та знежележувальних засобів.

4.4.3. Установити доплати працівникам за використання в роботі дезінфікуючих засобів, а також працівникам, які зайняті прибиранням туалетів, - у розмірі 10% посадового окладу.

4.4.4. Надавати щорічні додаткові відпустки за роботу у шкідливих умовах праці (додаток №

4.5. Щорічно складати та систематично уточняти перелік професій і посад, яким передбачена безкоштовна видача спецодягу, взуття, молока.

4.6. Відповідно до ст. 17 Закону України «Про охорону праці» організувати за свої кошти проведення попередніх (при прийнятті на роботу) і періодичних (протягом трудової діяльності) медичних оглядів працівників, зайнятих на роботах із шкідливими чи небезпечними умовами праці, а також позачергових (за заявою працівника або за своєю ініціативою).

4.7. Відстороняти працівника, який ухиляється від проходження обов'язкового медичного огляду, від роботи без збереження заробітної плати.

4.8. Забезпечити виконання законодавчих норм, умов та охорони праці жінок і інвалідів які працюють в академії.

4.9. Передбачати в кошторисі академії видатки на охорону праці 0,2 відсотка від фонду заробітної плати, відповідно ст. 19. Закону України "Про охорону праці" для фінансування профілактичних заходів з охорони праці в тому числі для проведення атестації робочих місць за умовами праці відповідно до постанови КМУ від 01.08.92р. №442.

4.10. Своєчасно проводити в підрозділах академії обстеження робочих місць за умовами праці працівників, зайнятих на роботах із шкідливими умовами, а в разі необхідності проводити переатестацію робочих місць за умовами праці з метою усунення шкідливих та небезпечних умов праці, виявлених в результаті атестації.

4.11. Забезпечити належну підготовку до експлуатації в зимовий період та на протязі поточного року опалювальної системи, безперебійної роботи вентиляції, електромереж, системи газо- та вододопостачання і водовідведення, розробити заходи по збереженню тепла.

4.12. Забезпечити корпуси академії та гуртожитки первинними засобами пожежогасіння.

4.13. Проводити щорічне обстеження технічного стану обладнання, механізмів, транспорту, споруд, будівель на предмет їх безпечної експлуатації.

4.14. За працівниками, які втратили працездатність у зв'язку з нещасним випадком в академії, який стався не з вини працівника, зберігати місце роботи та середню заробітну плату на весь період до відновлення працездатності. У разі неможливості потерпілим виконувати попередню роботу забезпечити його працевлаштування відповідно до медичних рекомендацій, встановити пільгові умови та режим роботи.

4.15. За порушення законодавчих актів про охорону праці притягувати винних працівників до дисциплінарної відповідальності, відповідно до законодавства.

4.16. Забезпечити проведення Всесвітнього дня охорони праці.

Профспілковий комітет зобов'язаний:

4.1. Сприяти у виконанні Комплексних заходів поліпшення стану безпеки гігієни праці, виробничого середовища та профілактики травматизму в академії на 2012-2015 роки.

4.2. Здійснювати контроль за виконанням службою охорони праці академії заходів спрямованих на удосконалення роботи з охорони праці та організації роботи по запобіганню нещасним випадкам на виробництві, професійним захворюванням та іншим випадкам загрози життю або здоров'ю працівника та безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу.

4.3. В складі комісії проводити аналіз і перевірку умов праці співробітників академії та безпеки навчання і проживання в гуртожитках осіб, які навчаються та працівників.

4.4. Брати участь у роботі комісії з розслідування причин нещасних випадків в академії та профзахворювань.

4.5. Сприяти адміністрації у підтриманні належного санітарного стану в приміщеннях академії та її територіях.

4.6. Здійснювати контроль за правильним застосуванням засобів індивідуального та колективного захисту, цільового використання спецодягу, взуття, отримання молока або рівноцінних продуктів харчування.

4.7. Розглядати на засіданнях профкому питання стану охорони праці в академії.

4.8. Організувати навчання профактиву з питань охорони праці з метою підвищення рівня громадського контролю за виконанням керівниками структурних підрозділів вимог нормативно-правових актів з охорони праці.

4.9. Сприяти здійсненню відповідних заходів під час щорічного проведення Всесвітнього дня охорони праці.

РОЗДІЛ 5. СОЦІАЛЬНО-ТРУДОВІ ГАРАНТІЇ.

Адміністрація зобов'язується.

5.1. Домагатися безумовного забезпечення науково-педагогічним працівникам та іншим працівникам академії гарантій, пільг і компенсацій, передбачених чинним законодавством.

5.2. Спрямувати роботу на забезпечення дотримання чинного законодав-

тва у сфері трудових відносин; при забезпеченні соціальних гарантій і пільг для працівників освіти, а також пенсіонерів, які раніше працювали в академії та ветеранів праці.

5.3. Забезпечити надання науково-педагогічним працівникам відповідно до ст. 57 Закону України «Про освіту» щорічної грошової допомоги на оздоровлення при наданні щорічних відпусток у розмірі одного посадового окладу.

5.4. Забезпечити надання всім працівникам академії і науково-педагогічним працівникам матеріальної допомоги на оздоровлення в сумі до одного посадового окладу на рік, виплату премій відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах, відповідно до постанови КМУ від 30.08.2002р. №1298

5.5. Надавати при виході на пенсію допомогу науково-педагогічним працівникам у розмірі шести посадових окладів з урахуванням надбавок, доплат.

5.6. Проводити виплату матеріальної допомоги на поховання працівників академії в межах фонду заробітної плати.

5.7. Своєчасно здійснювати індексацію заробітної плати у порядку, встановленому чинним законодавством.

5.8. Надавати відпустку поза графіком відпусток працівнику, який отримав путівку на санаторно-курортне лікування.

5.9. Сприяти працівникам у призначенні їм пенсії за вислугу років та за віком.

5.10. Вирішувати питання щодо поселення в гуртожиток працівників академії, як виняток, до закінчення навчального року при умові наявності вільних місць.

5.11. Утримання із заробітної плати, не передбачені чинним законодавством, здійснювати тільки за письмовою заявою працівника.

5.12. Надавати матеріальне заохочення ювілярам згідно Положення про преміювання.

5.13. З метою оперативного надання невідкладної медичної допомоги забезпечувати необхідним обладнанням та медикаментами медичний пункт, який знаходиться в адміністративному корпусі академії.

5.14. Створити належні умови для роботи спортивних секцій, сприяти розвитку спортивно-оздоровчої роботи серед працівників академії.

5.15. Згідно із бюджетним законодавством та ст. 44 ЗУ «Про профспілки, їх права та гарантії діяльності» відраховувати профспілковій організації кошти на культурно-масову та оздоровчу роботу у розмірі до 0,3 відсотка фонду оплати праці та контролювати раціональне їх використання.

5.16. Надавати працівникам академії, членам їх сімей путівки в оздоровчий табір «Диканська дубрава» за пільговою вартістю, яка затверджена спільним рішенням ректорату та профспілкової організації.

5.17. Створити умови для організації належного харчування працівників академії в Центрі громадського харчування академії та буфетах, які розташовані в нав-

чальних корпусах.

5.18. Забезпечити участь представників профспілкової організації академії у роботі комісії із соціального страхування.

5.19. Здійснювати заходи з відзначення Міжнародного жіночого дня 8 березня, відродження національних свят, спрямованих на вшанування жінки-матері-трудівниці, ветеранів війни і праці та інших державних свят.

5.20. Надавати приміщення Центру громадського харчування в оренду працівникам академії, поза навчальний час, для проведення різних заходів.

Профспілковий комітет зобов'язаний:

5.1. Здійснювати контроль за організацією відпочинку працівників академії та за цільовим використанням пільгових путівок в оздоровчий табір «Диканська дубрава».

5.2. Забезпечувати путівками в літні оздоровчі табори області дітей працівників академії.

5.3. Організовувати вечори відпочинку для працівників академії, ветеранів війни і праці, вітання зі святами тощо.

5.4. Постійно контролювати якість, асортимент, ціни в Центрі громадського харчування академії та буфетах, які розташовані в корпусах, в тому числі і на умовах оренди. Заслуховувати на засіданнях профкому питання організації та забезпечення харчування, дозвілля та відпочинку в Центрі громадського харчування.

5.5. Надавати матеріальну (грошову) допомогу за рахунок коштів профспілкового бюджету на оздоровлення інвалідів, студентам-сиротам, ветеранам Великої Вітчизняної війни, малозабезпеченим працівникам, ліквідаторам аварії на ЧАЕС, пенсіонерам, які є членами профспілки.

5.6. Здійснювати контроль за використанням коштів Фонду соціального страхування, своєчасною та правильною виплатою допомоги у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю.

5.7. Забезпечити організацію роз'яснювальної роботи в первинних профспілкових організаціях щодо трудових прав, пенсійного забезпечення працівників галузі, соціального страхування, надавати членам профспілки відповідну безкоштовну правову допомогу.

РОЗДІЛ 6. ГАРАНТІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПРОФСПІЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ.

Адміністрація зобов'язується:

6.1. Надавати профспілковому комітету всю необхідну інформацію для виконання цього Колективного договору.

6.2. Вводити представника профспілкової організації до складу ректорату, Вченої ради академії, вчених рад факультетів, атестаційної та конкурсної комісії.

6.3. Надати профкому для виконання своїх обов'язків у постійне безоплатне користування приміщення - кімнату № 61-62 обладнану освітленням, опаленням, засобами зв'язку (в т.ч. електронна пошта), прибиранням, автотранспортом.

6.4. Щомісячно утримувати із заробітної плати працівників сплату членських профспілкових внесків згідно з особистими заявами членів профспілки академії з по-

дальшим їх перерахуванням на рахунок профспілки академії та не більше 20% на рахунок обкому профспілки.

6.5. Не допускати втручання у статутну діяльність профспілки та утримуватися від будь-яких дій, що можуть бути розцінені як втручання у статутну діяльність.

6.6. Не застосовувати до працівників, обраних до складу профкому, дисциплінарних стягнень без погодження з профкомом.

6.7. Поширювати пільги і винагороди, що застосовуються в академії, на голову профспілкової організації.

6.8. Забезпечити представнику профкому вільний доступ до одержання інформації від будь-якої посадової особи академії, що стосується змісту цього колективного договору, як при його заключенні, так і в період його виконання.

Профком зобов'язується:

6.1. Посилити роз'яснювальну роботу щодо діяльності профспілкової організації та здійснення захисту інтересів працівників академії.

6.2. Своєчасно доводити до відома членів профспілки зміст нормативно-правових актів, що стосуються соціально-економічних, трудових інтересів науково-педагогічних працівників та інших працівників академії.

6.3. Проводити роз'яснювальну роботу щодо форм і методів захисту трудових прав і гарантій всіх працівників академії безпосередньо в трудових колективах структурних підрозділів.

Розділ 7. Контроль за виконанням Колективного договору.

7.1. Адміністрація і профспілковий комітет здійснюють контроль за виконанням зобов'язань за цим Колективним договором (ст.15 Закону України «Про колективні договори і угоди»).

7.2. Особи, які представляють сторони колективного договору і з вини яких порушено чи не виконано зобов'язання щодо колективного договору, несуть відповідальність, передбачену ст.18 Закону України «Про колективні договори і угоди».

7.3. У разі невиконання або несвоечасного виконання окремими посадовими особами академії конкретних зобов'язань за договором як зі сторони адміністрації так і зі сторони профкому, сторони аналізують причини та вживають термінові додаткові заходи до виконання реалізації зобов'язань, а винних притягують до дисциплінарної відповідальності.

7.4. Сторони щорічно звітують про виконання умов колективного договору на конференції трудового колективу академії.

7.5. Адміністрація академії і профком зобов'язуються після реєстрації колективного договору надрукувати його, розмножити та направити в усі структурні підрозділи академії.

7.6. Колективний договір підписаний у 3-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

7.7. Термін дії Колективного договору 2012-2015 рр.

**Ректор академії,
професор
Голова проформа,
доцент**

**В.М. Ждан
3.О.Борисова**

Прохання обговорити колективний договір у колективах академії та внести пропозиції для доповнення або змін, які подати у профспілковий комітет не пізніше 15 лютого.

ДОПОМОГЛИ ДІВЧИНЦІ



Допомагати усім, хто цього потребує, мабуть найбільша радість для кожної людини, а насамперед для медиків. Адже хто як не медики мають це розуміти. Отож саме вони відгукнулися на допомогу маленькій чудовій дівчинці Прокіпенко Валерії. Адже її життя розпочалося ой як непросто. При важких пологах отримала спі-

нальну травму, перенесла 2 переломи шиї, пережила 4 клінічні смерті та 2 операції. А для повного одужання їй не вистачає ще трішки: ще 2 операції, для яких потрібні додаткові кошти.

Отож саме з цією метою у стінах Полтавського педагогічного університету ім. В. Г. Короленка відбувся благодійний концерт. Організаторами концерту виступив волонтерський загін «В ритмі молоді» студентського парламенту УМСА на чолі з Ксенією Рубаник. А керівником став Палінкевич Олег, студент 3 курсу стоматологічного факультету.

Концерт відбувся надзвичайно позитивно та яскраво. На сцені виступали безліч талановитих і неординарних колективів міста Полтави. А саме: естрадно-вокальна хореографічна студія «Новий час», керівник Лисенко Валентина Миколаївна, творчий центр Олега Писаренка. Класичними мелодіями слухачів порадувала Полтавська міська школа мистецтв, представниками якої були Віталій Лазоренко, Юлія Парака та Тетяна Карпенко. Реп читав талановитий юнак, учасник

«Україна має талант» 4 сезон Антон В'язун.

Також на сцені виступали театральний, танцювальний колектив «Soul Dance», які продемонстрували захоплюючу та цікаву казку про кохання. Не пройшло дійство без танців, глядачі мали змогу насолодитись хореографічною постановкою тієї ж естрадно-вокальної хореографічної студії «Новий час». І на завершення концерту на сцені грали та співали ансамбль «Сувенір» та їх солістка Лілія Левченко.

Організатори концерту, сім'я Прокіпенків висловили велику вдячність усім артистам, танцюристам, акторам, які знайшли час та бажання допомогти Валерії перемогти негаразди. За весь час зборів організатори зібрали близько 5 тисяч гривень, за що вдячні усім тим, хто відгукнувся і допоміг коштами на лікування дівчинки, адже добро, яке ми робимо, повертається нам сторицею.

Ольга Кошелева,
прес-служба студентського парламенту.



Запрошуємо студентів та працівників академії взяти участь у

ВИСТАВЦІ-КОНКУРСІ

РОБІТ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО МИСТЕЦТВА СТУДЕНТІВ ТА СПІВРОБІТНИКІВ АКАДЕМІЇ:
вишивка; вишивка бісером; образотворче мистецтво: гуаш; настель; графіка; флористика; оригамі та інше.

Роботи прийматимуться до 1 березня 2012 р. у відділі культурно-освітньої діяльності.

Відкриття виставки – 5 березня 2012 р. у читальному залі академії.

Переможцям конкурсу будуть вручені цінні призи та подарунки.

Профком

Відділ культурно-освітньої діяльності

**«Трибуна лікаря» № 1-2 (181-182), січень 2012 р.
Редактор Т. ПЕТРОВА**

Засновники: Українська медична стоматологічна академія,
Полтавське обласне управління охорони здоров'я.
Реєстраційне свідоцтво, № 142. Виходить щомісяця.
Наша адреса: 314024, м. Полтава, вул. Шевченка, 23, тел.: 2-57-46

Оригінал-макет виготовлено за допомогою
комп'ютерно-видавничої системи
Верстка – **Лідії Пащенко**, комп'ютерний набір – **Тетяни Гуржій**,
фото – **Євгена ГАРМАША**.
Підписано до друку 7.01.2012 р. Тираж 200 прим. Зам. № 52.
Віддруковано в редакційно-видавничому відділі УМСА.